

**NAD ORLICÍ, o.p.s.**  
**vyhlašuje**  
**výběrové řízení**  
**na obsazení pozice ředitele/ky obecně prospěšné společnosti**  
spojené s další pozicí v managementu organizace.

*Hledáme zkušenou, otevřenou a komunikativní osobnost na pozici ředitele/ky obecně prospěšné společnosti, jejíž poslání a činnost spočívá v realizaci metody LEADER v komunitně vedeném místním rozvoji regionu prostřednictvím naplňování strategie místní akční skupiny, v realizaci projektů rozvoje vzdělávání, v rozvoji spolupráce v místě i mezi regiony a v zapojování obyvatel do rozvoje života v regionu.*

**Náplň práce:**

- řízení společnosti, zajištění chodu a rozvoje společnosti, role statutárního zástupce,
- zajištění efektivního řízení zdrojů organizace a vyváženosti projektů a programů v portfoliu organizace,
- plánování činnosti spolu s orgány MAS a společnosti a jejich aktivní zapojení,
- komunikace s partnery v území z řad samospráv, podnikatelů a neziskových organizací v ČR i zahraničí,
- odpovědnost za naplňování cílů organizace,
- odpovědnost za organizaci vůči institucím, obcím v území a státu,
- podíl na realizaci Strategie komunitně vedeného místního rozvoje metodou LEADER,
- podíl na jiných řešených projektech a strategiích,
- koncepce rozvoje výdělečných aktivit organizace,
- příprava a realizace rozvojových projektů,
- zajištění činnosti všech orgánů MAS a společnosti,
- zajištění kvalitní a koordinované propagace projektů a programů a PR identity,
- zajištění všech administrativních činností společnosti,
- zajištění rozvoje organizace MAS.

**Požadujeme:**

- dokončené SŠ vzdělání, zkušenosti s prací ve vedoucí funkci,
- dobrá orientace v principech a nastavení dotační politiky EU a ČR a zkušenost s vedením projektů dotovaných z fondů EU
- organizační schopnosti, samostatnost a odpovědnost, kreativitu v přístupech, operativnost,
- zkušenosti s tvorbou a řízením projektů či strategií, strategické myšlení,
- zkušenosti anebo další vzdělání v neziskovém sektoru a projektovém managementu,
- komunikační schopnost a schopnost vystupovat a vést jednání s větší skupinou lidí,
- dobré vyjadřovací schopnosti písemným i mluveným projevem v českém jazyce,
- dobrá znalost práce na PC,
- řidičský průkaz skupiny „B“, automobil z důvodu nutnosti pohybu po regionu,
- zkušenost s otevřeným rozhodováním a regionálním rozvojem,
- pozitivní přístup ke změnám a rozvoji neziskové organizace.

### **Oceníme:**

- zkušenost s metodou LEADER a participativním rozvojem regionu a problematikou MAS,
- znalosti a schopnosti oslovení veřejnosti a vystupování na veřejnosti,
- podrobnou orientaci v operačních programech 2014 – 2020,
- dobrou znalost AJ nebo jiného světového jazyka,
- praxe s vedením pracovního týmu,
- zkušenost práce na dotovaných projektech,
- zkušenost s řízením organizace,
- dobré komunikační a organizační schopnosti,
- dokončené VŠ vzdělání nebo vzdělání v oboru,
- pozitivní přístup k venkovu a jeho rozvoji.

### **Nabízíme:**

- flexibilní pracovní dobu,
- odpovídající platové ohodnocení na částečný úvazek ředitele
- doplnění úvazku do výše 1,0 projektovým managementem v rámci realizace strategie nebo projektů,
- příjemné pracovní prostředí,
- práci v kolektivu,
- kreativní práci, možnost uplatnění vlastních inovací,
- nástup dle dohody.

**Místo výkonu práce** – kancelář MAS a OPS v Kosteleckých Horkách.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoli v jeho průběhu, případně nevybrat žádného uchazeče.

**Informace** poskytne: Ing. Václav Záruba – předseda správní rady (603 510 169, e-mail: [zaruba@krnovice.cz](mailto:zaruba@krnovice.cz)). Vybraní uchazeči budou pozváni na osobní pohovor.

V případě zájmu nám **zašlete** na adresu předsedy správní rady (v sídle společnosti Kostelecké Horky 57, 517 41) v zalepené obálce označené „NEOTEVÍRAT – VŘ“ nebo lépe elektronicky na [zaruba@krnovice.cz](mailto:zaruba@krnovice.cz) nejpozději do 31.5.2016:

1. strukturovaný životopis, včetně referencí pro ověření údajů,
2. motivační dopis v rozsahu max. 1 strany A4 včetně očekávaného hrubého měsíčního příjmu
3. doklady o vzdělání a kvalifikaci, doložení dalších skutečností uváděných v CV,
4. Souhlas se zpracováním osobních údajů dle zákona č 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů ve znění pozdějších předpisů,
5. výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (možno předložit před nástupem).

Mgr. Petr Kulíšek  
ředitel